

汤旺县人民政府

2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称国办公开函《通知》）、《伊春市政务公开办公室关于做好2024年政府信息公开工作年度报告编制和公布工作的通知》等文件要求，结合我县政府信息公开工作实际，统计汇总政府信息公开主要数据基础上编制而成。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开工作行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况等内容，所列数据统计期限自2024年1月1日起至12月31日止。本年度报告内容可以通过“伊春市人民政府门户网站→政府信息公开→政府信息公开年报→县（市）区（局）公开年报”和“汤旺县人民政府门户网站→政府信息公开→政府信息公开年报→县本级政府信息公开年度报告”查阅下载。



一、总体情况

2024 年，汤旺县各级各部门依照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，统筹兼顾、突出重点，坚持以公开为常态、不公开为例外，围绕县委、县政府中心工作，积极推进政府信息公开工作。建立健全政府信息主动公开工作机制和政府信息公开申请受理机制，规范和完善工作流程，明确责任、程序、公开方式和时限要求，理清申请受理、审查、处理、答复等各个环节，认真抓好政府信息公开协调、考核、追责机制建设。2024 年全年，汤旺县人民政府门户网站共发布信息 1011 条，其中政务动态信息更新 902 条，概况类信息更新 11 条，信息公开目录信息更新 98 条。在具体工作开展中，严格遵守各项工作纪律，夯实公开工作基础。一是规范执行政府信息公开制度；二是科学合理确定公开方式。准确把握不同类型公开要求，综合考虑公开目的、公开效果、后续影响等因素；三是提高政策公开质量。切实加强县域各单位部门协同，及时准确传递党和政府权威声音。

（一）提高政策公开质量

开展行政规范性文件集中公开。汤旺县全面梳理现行有效行政规范性文件，摸清文件底数，筹划建立本县统一的现行有效行政规范性文件库，通过政府网站的政府信息公开专栏集中公开并动态更新。

加强政策集中公开成果运用。汤旺县加强统筹，以完整准确、动态更新的有效制度体系，为行政机关办理政务服务事项、编制各类权责清单提供基本依据。加强政策集中公开成果的推广使

用，方便社会公众全面了解各项制度规定，保障和监督行政机关有效实施行政管理。

持续提升政策解读质效。围绕全县中心工作，对县委县政府重大决策部署开展全面、准确、权威解读，以政策解读的“透”引导市场预期的“稳”。将涉及全县重要产业规划（计划）、重大科技创新、助企纾困政策措施等方面的政策性文件作为宣传解读重点，深入解读，精准传达政策意图，助力营商环境持续改善。创新政策解读形式，综合运用图片解读、视频访谈等多种方式，增强政策解读效果。更加注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，力求把政策讲清楚、讲透彻，全面提升解读工作质量。

（二）强化业务培训，提升工作水平

安排相关业务人员认真学习《政府信息公开条例》，积极参加业务培训，明确职责、程序、公开方式和时限要求，明确信息公开工作要求，严格执行保密审查制度，不断提高相关工作人员业务水平，提升政府信息公开工作质量。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	3	0	23
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1383		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	982
行政强制	17
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	8.625167

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		7	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	1	0	0	0	0	1
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0

		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六） 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		（七）总计	7	0	0	0	0	0	7
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

政府信息公开工作开展以来，能够严格对照各项工作要求及时有效开展好相关工作，但同上级部门的要求相比工作中还存在以下问题，一是信息公开工作的时效性和全面性仍需提高，内容质量还需进一步提升。二是对政府信息公开工作的认识还需提高，针对以上问题，已召开相关会议，针对具体问题认真总结经验教训，进一步完善各项规章制度，加强对全局业务人员培训，提高对政务公开工作认识。

下一步将持续抓好政府公开工作，进一步增强政府信息公开

工作的积极性、主动性，丰富信息公开内容，确保政府信息公开工作按照既定工作程序高效运作。

六、其他需要报告的事项

无。