

汤旺县人民政府

2025 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号），以下简称国办公开办函《通知》）、《伊春市政务公开办公室关于做好2025年政府信息公开工作年度报告编制和公布工作的通知》等文件要求，结合我县政府信息公开工作实际，统计汇总政府信息公开主要数据基础上编制而成。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开工作行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况等内容，所列数据统计期限自2025年1月1日起至12月31日止。本年度报告内容可以通过“伊春市人民政府门户网站→政府信息公开→政府信息公开年报→县（市）区（局）公开年报”和“汤旺县人民政府门户网站→政府信息公开→政府信息公开年报→县本级政府信息公开年度报告”查阅下载。

一、总体情况

2025年，汤旺县政府信息公开工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格按照《条例》、国办公开办函《通知》、《伊春市政务公开办公室关于做好2025年政府信息公开工作年度报告编制和公布工作的通知》等文件要求，依法开展政

府信息公开工作，认真履行政府信息公开工作职责，不断健全机制、适时完善措施、持续夯实基础，进一步提升全县政府信息主动公开力度和依申请公开工作水平。

（一）围绕重点领域不断深化主动公开。汤旺县按照省、市政务公开办工作要求，持续优化政府网站栏目设置，全面贯彻落实《条例》，2025年，通过县政府网站主动公开政府信息1007条。及时公布了财政预决算、教育、公共卫生、安全生产、人事考录、国民经济和社会发展规划等法定主动公开内容及各类重点领域信息。本年度制定规范性文件5件，废止3件，均按照政策解读“谁起草、谁解读”的原则，综合运用政策问答、图表图解、视频等多种方式进行解读。

（二）依法依规做好依申请公开工作。优化完善依申请公开工作机制，坚持集中受理，分流处理，限时办结工作原则。严格按照《条例》规定，坚持集中受理，分流处理，限时办结工作原则，切实做好政府信息依申请公开规范答复工作。本年度不存在上年结转政府信息公开申请。

（三）周密细致做好政府信息公开发布工作。一是各行政机关单位严格落实政府信息发布审批制度，按照“谁公开、谁审核、谁负责”的原则，由发文机关进行初审，填写《政府信息公开保密审查表》并请本单位科室分管负责人和主要领导审定签字后报送至县政务公开主管部门，进行再审后方可发布。通过多层次审核的方式，最大限度地保证信息发布格式规范、内容缜密，杜绝信息泄密事件的发生。二是县政务公开办定期清理网站失效信

息，确保公布内容准确、有效。三是建立健全政府信息管理动态调整机制，按照实际情况随时增减栏目数量，设置栏目名称，提高工作效率，为广大社会公众准确行使知情权提供切实保障。

（四）不断完善公开平台建设。一是持续优化县政府网站平台建设，安排专人负责内容更新、网站维护等工作，确保信息公开及时准确、信息查找方便快捷。三是采用第三方监测服务，严格按照《政府网站与政务新媒体检查指标》《中华人民共和国个人信息保护法》以及政府信息公开保密审查制度等要求，通过机器扫描、人工检查等方法，对政府网站的整体运行情况、链接可用情况、文件公开属性情况、栏目更新情况、信息内容质量等进行日常巡检，常态化、多维度、全覆盖监管，确保政府网站规范合格运行。三是加强政务新媒体管理。进一步规范政务新媒体的开设、注销、备案、信息发布工作，对信息发布频率不高、关注度低、粉丝量少的账号进行清理整合，2025年，清理政务新媒体账号16个。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	3	25
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1964		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1447		
行政强制	40		

第二十条第（八）项						
信息内容	本年收费金额（单位：万元）					
行政事业性收费	2680.3695					

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	
	(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)						
一、本年新收政府信息公开申请数量		11	0	0	0	0	11
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	10	0	0	0	0	10
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	1
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0

		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	11	0	0	0	0	0	11
		四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2025年，虽然我县政务公开工作开展有序，但也存在一些不足。一是部分政府信息公开内容审核不够严谨；二是依申请公开答复不够规范。下一步，县政府将进一步完善政府信息公开制度，规范政府信息公开流程，加强平台信息发布审核把关，加大政府信息公开培训力度，全面提升政府信息公开工作质效。

六、其他需要报告的事项

本年度没有收取信息公开处理费。