

汤旺县应急管理局

2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

汤旺县应急管理局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，进一步加强政务信息公开建设，加大安全生产、防灾减灾救灾、防汛抗旱、抗震救灾、森林草原防灭火等宣传教育力度，深入增进与群众的沟通交流，有效拓宽了社会各界的监督渠道，更好地服务社会。应急管理局领导高度重视，进行了专门部署，建立单位内部的信息报送机制。做到及时调整栏目、更新网站信息，推进政务公开和政府信息化工作，促进科学、民主、依法行政和增强政府工作透明度，2024 年，应急管理局政府信息公开工作运行正常，政府信息公开各项工作均得到了顺利开展。

（一）加强政府信息公开领导体制和工作机制。

应急管理局调整了政府信息公开工作领导小组，由应急管理局局长任领导小组组长总体抓，分管领导具体负责，行政审批股具体承办。对于主动公开信息，应急管理局主要采取网上公开形式，并通过对外公开电话接受群众咨询，告知或者指引获取有关政府信息的途径和方式。县政府门户网站设政府信息公开专栏，应急管理局政府信息公开内容由专门工作人员通过后台上传到县政府门户网站政府信息公开专栏内，是应急管理局政府信息公

开的主要渠道。建立督促检查和监督考评制度。应急管理局信息公开工作领导小组对我局政府信息公开工作进行督促检查，同时接受县政府信息公开有关部门的检查和考评。

（二）建立完善政府信息公开规范与制度。

认真贯彻省、市、县有关文件精神，建立完善政府信息公开发布协调、政府信息公开监督保障和政府信息发布保密审核等三项工作规范。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，进一步做好应急管理局安全生产监管、防灾减灾救灾、消防安全、防汛抗旱、抗震救灾、森林草原防灭火等信息公开工作，提升应急管理工作的透明度。

（三）认真抓好政府信息公开基础工作。

及时更新信息。应急管理局按照统一的规范，按照规定将主动公开的政府信息全文电子化，上传至县政府门户网站。加强电子政务建设，提高政府信息公开工作效率。由应急管理局行政审批股负责主动公开政府信息发布、依申请公开政府信息受理、公文类政府信息目录备案等工作；及时接受办事人员咨询并答复，既方便了群众获取政府信息，也有利于加强政府信息公开的工作管理，提高工作效率。主动公开政府的信息数量。2024年，应急管理局主动公开政府信息全文电子化率达100%，严格按照时间节点完成安全生产信息、森林防灭火信息、防汛抗旱信息、应急抢险、防灾减灾等信息发布日常工作。深化公开内容。重点做好行政审批事项办事流程、审批结果公开，抓好公文类信息公开，

专人负责，取得了较好的宣传效果。拓宽公开方式。拓宽政府信息主动公开渠道，通过汤旺县政府网、汤旺县发布微信公众号等途径公开，极大方便公众了解信息。2024 年度，应急管理局未发布任何法律、法规、规章规定不应向社会公开的政府信息。2024 年度，应急管理局未收到任何因政府信息公开申请产生的行政复议，未发生因政府信息公开申请提出的诉讼。

（四）信息公开申请情况。

依申请公开政府信息办理情况应急管理局 2024 年度未收到政府信息公开申请。

（五）行政复议、提起行政诉讼情况。

2024 年度没有发生针对应急管理局的有关政府信息公开事务的行政复议案。也没收到各类针对应急管理局政府信息公开事务有关的申诉（包括信访、举报）。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	13		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	6		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是公众获取政府信息的途径仍需进一步拓宽。

二是政府信息公开工作宣传力度有待加强。

(二) 改进措施

一是进一步完善工作机制，对政府信息公开实行规范化管理，采取多种形式不断深化政府信息公开内容，积极思考探索政府信息公开新形式，不断提高政府信息公开水平；

二是进一步加强政府信息公开宣传，让更多群众了解政府信息公开，依法、依规，按程序积极参与政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无